

Procedura postępowania z wagarującym uczniem

1. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia wychowawca telefonicznie powiadamia o tym rodziców/opiekunów ucznia, w celu ustalenia przyczyny oraz za każdym razem odnotowuje ten fakt w dzienniku lekcyjnym.
2. W przypadku, gdy rodzic zapomniał o usprawiedliwieniu, wychowawca na wniosek rodzica usprawiedliwia nieobecność ucznia, zgodnie z przyjętymi w szkole zasadami usprawiedliwiania (jeżeli nie minęły np. dwa tygodnie od powrotu ucznia do szkoły). Gdy okaże się, że rodzic nie wiedział o nieobecności ucznia, wychowawca pozostawia w dzienniku szkolnym nieusprawiedliwioną nieobecność.
3. W przypadku powtarzającej się nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia wychowawca powiadamia pedagoga szkoły.
4. W przypadku stwierdzenia wagarów ucznia wychowawca informuje go o konsekwencjach, jeśli nieobecności będą się powtarzały.
5. **Uwaga!** W każdym przypadku wagarów wychowawca zawsze przeprowadza rozmowę ostrzegawczą z uczniem i sporządza notatkę służbową.
6. W przypadku, gdy brak możliwości ustalenia przyczyn nieobecności ucznia w szkole trwającej dłużej niż dwa tygodnie (brak kontaktu z domem rodzinnym), dyrektor wysyła pisemne zawiadomienia do rodziców/opiekunów. Informuje w nim o przedłużającej się nieobecności ucznia w szkole, a więc nierealizowaniu przez niego obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki i wyznacza termin ich stawienia się w szkole.
7. Dyrektor w obecności pedagoga i wychowawcy omawia z rodzicami/opiekunami wagarującego ucznia konsekwencje, jakie im grożą oraz konsekwencje, jakie grożą uczniowi w przypadku dalszej nieusprawiedliwionej nieobecności.
8. W przypadku dalszych nieobecności wychowawca stosuje wobec ucznia kary przewidziane w statucie szkoły.
9. Jeśli nieobecności ucznia powtarzają się a współpraca z rodzicami nie przynosi efektów, dyrektor powiadamia pisemnie kolejno: kuratora zawodowego, jeżeli uczeń jest pod kuratelą; policję - wydział nieletnich; sąd rodzinny